

FELINOLOŠKO DRUŠTVO ZAGREB  
ZAGREB, VINOGRADSKA 2a

# **STATUT FELINOLOŠKOG DRUŠTVA ZAGREB**

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14), Skupština Felinološkog društva Zagreb na svojoj sjednici održanoj dana 17.09.2015. godine donijela je

# STATUT

## FELINOLOŠKOG DRUŠTVA ZAGREB

### I. OSNOVNE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju, izgledu pečata, o ciljevima i području djelovanja kojim se ostvarju ciljevi , te djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, o ostvarivanju javnosti rada udruge Felinološkog društva Zagreb, o uvjetima i načinu učlanjivanja, o načinu vođenja popisa članova, o članstvu i članarini, pravima i obvezama članova, odgovornosti članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, uvjetima i načinu izbora, opoziva i ovlasti, trajanju mandata te načina sazivanja u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora udruge, imovini i raspolaganju s mogućom dobiti, načinu stjecanja imovine, prestanku postojanja, te postupak s imovinom u slučaju prestanka postojanja Felinološkog društva Zagreb, te o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge, te drugim pitanjima od značenja za udugu.

#### Članak 2.

Felinološko društvo Zagreb ( u daljnjem tekstu FDZ ) je felinološko društvo u koje se zbog značenja felinologije u Hrvatskoj, njene promidžbe, a poglavito uzgajanja, ocjenjivanja i zaštite čistokrvnih mačaka, učlanjuju ljubitelji mačaka kojima je cilj promicanje i unapređenje Felinologije u Hrvatskoj, a koje djeluje na području za koja je registrirano pri nadležnom tijelu.

#### Članak 3.

FDZ je društvo s pravima i obvezama koje za njega proizlaze iz Zakona o udrugama, ovoga Statuta i općih akata, a koje je steklo upisom u Registar udruga pri Gradskom uredu za opću upravu.

FDZ je pravna osoba.

### II NAZIV I SJEDIŠTE

#### Članak 4.

Naziv društva je: FELINOLOŠKO DRUŠTVO ZAGREB

Sjedište društva je: ZAGREB, VINOGRADSKA CESTA 2A

Skraćeni naziv društva je : FDZ

FDZ zastupaju njegov predsjednik i dopredsjednik pojedinačno, a skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje društva.

#### Članak 5.

FDZ ima amblem.

Amblem FDZ je okrugao, promjera 2 cm u sredini je crtež crne mačke, gdje je između repa i tijela upisano FDZ.

#### Članak 6.

Pečat FDZ je okruglog oblika, promjera 3,5 cm sa utisnutim amblemom u sredini kruga, a na vanjslom dijelu kruga oko amblema upisan je puni naziv društva, Felinološko društvo Zagreb.

Na dnu pečeta ispod amblema društva utisnuta je oznaka "SFDH", sa lijeve strane te oznake počinje naziv "Felinološko", a sa desne strane oznake završava naziv "Zagreb".

Sjedište društva: "ZAGREB" upisano je ispod repa mačke unutar amblema.

#### **Članak 7.**

FDZ ima zastavu, čija je podloga plave boje, dimenzija zastave je 1,50 x 1,00 m, na sredini je smeđa mačka s narančastim očima, oko koje je natpis sa nazivom društva, tako da se na donjoj strani ispod mačke nalazi naziv "ZAGREB", a oko mačke nalazi se tekst "FELINOLOŠKO DRUŠTVO", ispisan narančastim slovima.

#### **Članak 8.**

FDZ je član Saveza felinoloških društava Hrvatske, u daljnjem tekstu (SFDH).  
Predstavnici FDZ-a sudjeluju u radu Skupštine SFDH.  
Radi unapređenja felinologije FDZ se može učlaniti u druge srodne udruge i društva u zemlji i inozemstvu.

#### **Članak 9.**

Za sve felinološke izložbe, pod pokroviteljstvom FDZ bilo da su međunarodnog ili državnog značenja, a održavaju se na području Republike Hrvatske suglasnost daje SFDH.

Pristanak treba proslijediti međunarodnoj krovnoj organizaciji čijoj je SFDH član (FIFe).

Na priredbama FDZ i u uzgoju mogu sudjelovati članovi društava, ukoliko su podmirili članarinu društvu, a društvo je podmirilo članarinu SFDH.

#### **Članak 10.**

Sve izborne funkcije u FDZ su dobrovoljne i počasne.

### **III. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA I DJELATNOSTI**

#### **Članak 11.**

Osnovni cilj FDZ je unapređenje felinologije u Republici Hrvatskoj.  
U svezi s time FDZ potiče i koordinira aktivnost svojih članova u ostvarivanju zajedničkih ciljeva i djelatnosti.  
FDZ djeluje na području zaštite okoliša i prirode, zaštite životinja.

#### **Članak 12.**

Djelatnosti FDZ su:

- usmjerava felinološki rad i vodi felinološku politiku u, koordinira djelovanje između svojih članova.
- radi na unapređenju felinološke kulture, morala i etike;
- posebnu brigu vodi o uzgajateljima mačaka kao osnovnim nositeljima razvoja felinologije;
- promiče felinologiju preko tiska i na druge načine.
- sudjeluje u radu skupštine SFDH i drugih organa SFDH preko svojih delegata;
- sudjeluje u organizaciji i organizira felinološke izložbe, ocjenke i revijalne;
- razvija suradnju između ljubitelja i uzgajivača mačaka;
- izmjenjuje stručna znanja između uzgajivača, članova svog društva, kao i ostalih ljubitelja mačaka;
- stručno usavršava svoje članove iz područja felinologije, suđenja i priređivanja izložbi;
- zahtjeva usavršavanje svojih članova u uzgoju mačaka što bolje kvalitete;
- vodi podatke o članovima i uzgajivačima;
- obavlja i druge zadatke od interesa za unapređenje felinologije koji su utvrđeni ovim Statutom.

### **Članak 13.**

Djelovanje FDZ je javno. Javnost djelovanja FDZ ostvaruje se na načine utvrđene Statutom, poimence:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na sastancima FDZ ili na drugi prikladan način,
- putem medija.

### **Članak 14.**

FDZ ostvaruje svoje djelatnosti u skladu s planom i programom rada.

Plan i program rada donosi se godišnje, a može i za duže vremensko razdoblje. Plan i program rada su osnova za izradu i donošenje financijskog plana.

### **Članak 15.**

U ostvarivanju svojih zadataka FDZ može sklapati pravne poslove s fizičkim i pravnim osobama zainteresiranim za unapređenje feliinologije.

### **Članak 16.**

Članovi FDZ imaju pravo pod jednakim uvjetima dobiti FIFe rodovnicu za svoje mačke po pravilima SFDH ako se pridržavaju pravila navedenih u Uzgojnom pravilniku koji donosi Izvršni odbor SFDH. Rodovnice (Pedigree) izdaje SFDH.

## **IV. ČLANOVI DRUŠTVA, PRAVA I OBVEZE**

### **Članak 17.**

Članom FDZ može postati svaka fizička osoba koja već nije član nekog drugog felinološkog društva registriranog u Hrvatskoj.

Članovi društva mogu biti:

- utemeljitelji (osnivači društva)
- redovni članovi
- podupirući članovi
- počasni članovi

### **Članak 18.**

Fizička osoba da bi postala članom FDZ mora podnijeti pismeni zahtjev za prijem u člansvo FDZ.

Odluku o prijemu u članstvo donosi Izvršni odbor FDZ.

Nakon odluke Izvršnog odbora društva o prijemu člana, te uplate godišnje članarine, isti se upisuje u registar članstva kojeg vodi tajnik društva.

Redovni članovi su fizičke osobe koje aktivno sudjeluju u aktivnostima FDZ-a. Fizička osoba može biti redovni član samo u jednom felinološkom društvu, dok u drugim društvima može biti samo podupirajući član, tako da u tim društvima ne ostvaruje nikakova prava, već to ostvaruje jedino preko svog matičnog društva.

Podupirući članovi su osobe koje materijalno ili na drugi način podupiru rad FDZ-a. Podupirući član FDZ nema pravo odlučivanja.

Počasni član društva je onaj član društva koji je osobitim zaslugama proglašen počasnim članom odlukom Skupštine FDZ. Počasni član ima sva prava i obveze redovnog člana osim plaćanja članarine i drugih usluga FD Zagreb.

Registar članova vodi se elektronički i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu člana, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, adresu člana, broj telefona člana, email adresu (ako postoji), kategoriji članstva te datum prestanka članstva.

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

#### **Članak 19.**

Skupština FDZ određuje godišnji iznos članarine za svoje članove.

#### **Članak 20.**

Prava članova su:

- da pokreću pitanja koja su važna za izvršavanje zadataka FDZ, te sudjeluju u raspravljanju i donošenju odluka;
- da samostalno odlučuju o eventualnom udruživanju FDZ, odnosno o istupanju iz članstva FDZa kao i drugih udruga;
- da tijelima FDZ podnose prijedloge za odlučivanje o pojedinim pitanjima iz njihovog djelokruga rada s pravom da budu upoznati s donesenim odlukama;
- da koriste usluge FDZ u skladu sa Statutom i općim aktima;
- da pokreću i predlažu rješavanje problema FDZ;
- da biraju zastupnike u tijela FDZ;
- da sudjeluje u radu Skupštine FDZ;
- da sudjeluje u utvrđivanju sredstava za rad FDZ.

#### **Članak 21.**

Obveze članova su:

- plaćanje članarine;
- čuvanje i podizanje ugleda FDZ;
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza;
- da dosljedno sprovode politiku, odluke, stavove, zaključke FDZ usmjerene na unapređivanje felinologije i rada društva;
- da utvrđuju i provode oblike i sadržaje rada FDZ na području svog djelovanja;
- da se zalažu za provedbu plana i programa FDZ;
- da redovno podmiruju financijske obveze prema FDZ;
- da pomažu sve akcije razvijanja felinologije u Republici Hrvatskoj;
- da provode sve propise i odluke koje se odnose na rad i etiku u felinologiji;
- da se pridržavaju uzgojne politike SFDH i FDZ;
- da sudjeluju u organizaciji felinoloških priredbi organiziranih od strane FDZ i SFDH;
- da provode statut FDZ.

#### **Članak 22.**

Članovi FDZ rješavaju sva međusobna pitanja sporazumno. Ako nije moguće spor riješiti sporazumno, o njemu odlučuje Izvršni odbor FDZ.

Članstvo u FDZ prestaje:

- pismenom izjavom o istupanju iz članstva;
- neplaćanjem članarine;
- isključenjem iz članstva;
- prestankom djelovanja FDZ.

Član se briše iz registra članova bez posebne odluke ukoliko do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu.

Član se isključuje iz FDZ presudom Stegovnog suda SFDH, na koju ima pravo prigovora Izvršnom odboru SFDH u roku od 15 dana po dostavi rješenja. Ako je članu potvrđeno isključenje na Izvršnom odboru SFDH po dostavi

obavijesti ima pravo žalbe skupštini SFDH u roku od 15 dana. Skupština je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana, računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine SFDH je konačna.

## **V. STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA**

### **Članak 23.**

Članovi odgovaraju za povrede Statuta i drugih općih akata i odluka FDZ i njegovih tijela, povrede prava drugih članova FDZ, te ako narušavaju ugled FDZ i SFDH.

Ako član FDZ svojom krivnjom ili u nepažnji prouzroči FDZ ili trećoj osobi štetu, dužan ju je nadoknaditi.

### **Članak 24.**

Član može biti isključen iz FDZ ako povrijedi odredbe Statuta ili ugrozi interese FDZ ili prouzroči veću štetu FDZ ili njegovom članu.

Odluku o stegovnoj odgovornosti, naknadi štete i isključenju člana donosi Stegovni sud SFDH.

Na odluke Stegovnog suda član ima pravo prigovora u roku petnaest dana od dana primitka odluke Izvršnom odboru SFDH kao drugostupanjskom tijelu. Protiv odluke Izvršnog odbora SFDH o isključenju iz članstva FDZ član ima pravo žalbe Skupštini SFDH u roku petnaest dana od dana primitka odluke. Žalba se podnosi Skupštini SFDH putem Izvršnog odbora SFDH. Skupština je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana, računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine SFDH je konačna.

### **članak 25.**

Skupština FDZ donijeti će posebni Pravilnik o stegovnoj odgovornosti, za svoje članove.

## **VI. ORGANIZACIJA I TIJELA FDZ**

### **Članak 26.**

Najviše tijelo upravljanja FDZ je Skupština FDZ.

Izvršni odbor FDZ je tijelo Skupštine FDZ koje vodi sve poslove između dvije Skupštine u skladu sa Statutom, općim aktima i odlukama Skupštine.

### **Članak 27.**

Skupština FDZ i Izvršni odbor FDZ donose odluke, pravilnike i druge opće akte.

### **Članak 28.**

Odluke, pravilnici i drugi opći akti FDZ kao i zaključci obvezni su za sve članove FDZ.

### **Članak 29.**

Skupština FDZ i Izvršni odbor mogu donositi preporuke za rad svojih članova.

### **Članak 30.**

Pri donošenju Statuta Izvršni odbor FDZ dužan je organizirati raspravu o tekstu nacрта Statuta. Svoje primjedbe na tekst nacрта Statuta članovi mogu dati u roku od 15 dana od dana objave radne verzije Statuta.

Ukoliko pojedini prijedlozi ili primjedbe članova ne budu prihvaćeni, Izvršni odbor FDZ dužan je dati svoje obrazloženje.

### **Članak 31.**

Sve izborne funkcije u FDZ-u su dobrovoljne i obavljaju se bez naknade.

## **VII. SKUPŠTINA**

### **Članak 32.**

Skupština FDZ (u daljnjem tekstu: Skupština) je najviše tijelo FDZ.

### **Članak 33.**

Skupštinu čine svi redovni poslovno sposobni članovi FDZ.  
Punoljetne osobe lišene poslovne sposobnosti i maloljetne osobe ne mogu biti članovi skupštine FDZ.

### **Članak 34.**

Redovna Skupština se saziva jednom godišnje, a izvanredna prema potrebi.  
Izborna skupština saziva se svake četvrte godine i na njoj se vrši izbor predsjednika, dopredsjednika i drugih tijela FDZ.  
Sjednice Skupštine su javne.  
Javnost rada osigurava se na način da Skupštini prisustvuju članovi, pozvani gosti i akreditirani novinari.

### **Članak 35.**

Zadaci Skupštine su:

- donosi, mijenja i dopunjuje Statut FDZ kao i opće akte FDZ;
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
- usvaja godišnje financijsko izvješće;
- donosi druge akte i odluke važne za rad FDZ;
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti te gospodarskih djelatnosti;
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga;
- bira i razrješava predsjednika, dopredsjednika, članove Izvršnog odbora, Nadzornog odbora i Stegovnog suda;
- utvrđuje politiku FDZ koja se odnosi na ciljeve i zadatke FDZ, a posebno na razvoj i unapređenje felinologije te donosi osnovne smjernice i zadatke za izvršenje te politike;
- donosi plan i program rada FDZ;
- donosi poslovnik o radu Skupštine;
- raspravlja i odlučuje o inicijativama i prijedlozima članova;
- odlučuje o udruživanju,
- donosi odluke o upravljanju imovinom FDZ;
- donosi odluku o prestanku rada FDZ;
- odlučuje o zaduživanju FDZ, daje ovlaštenja Izvršnom odboru o granicama do kojih se može zadužiti između dva zasjedanja Skupštine;
- razmatra i usvaja izvještaje tijela FDZ;

- donosi godišnji financijski plan i usvaja završni račun za proteklu godinu;
- donosi godišnje, srednjoročne i dugoročne planove;
- odlučuje o predstavkama upućenim Skupštini i o žalbama protiv akata Izvršnog odbora;
- imenuje i opoziva likvidatora udruge;
- daje smjernice za rad udruge;
- donosi odluku o osnivanju ustrojstvenih oblika;
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima FDZ.

Skupština je nadležna razmatrati i druga pitanja važna za ostvarivanje ciljeva i zadataka FDZ odnosno donositi smjernice za njihovo rješavanje.

#### **Članak 36.**

Sjednice Skupštine saziva predsjednik FDZ pisanim putem. U pozivu o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red, te dan i mjesto održavanja.

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva predsjednik FDZ na vlastitu inicijativu ili ako to zatraži 1/3 članova Skupštine ili Nadzorni odbor.

Izvanredna sjednica Skupštine mora se održati u roku od 30 dana od dana postavljanja zahtjeva. Ako predsjednik ne sazove izvanrednu Skupštinu u roku 15 dana od primitka zahtjeva, sazvat će ju predlagači iz stavka 2. ovoga članka.

Prijedlog dnevnog reda i materijale uz dnevni red podnosi inicijator sazivanja izvanredne skupštine.

#### **Članak 37.**

U slučaju isteka mandata tijelima FDZ Skupštinu saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili 1/3 redovnih članova udruge, koji su upisani u registar članova prije isteka mandata tijelima udruge.

#### **Članak 38.**

Rad i djelovanje Skupštine uređeno je Poslovníkom o radu Skupštine.

#### **Članak 39.**

Skupština može pravovaljano odlučivati ako je sjednici prisutna 1/3 redovnih članova od ukupnog broja redovnih članova FDZ. Ukoliko nije prisutna potrebna većina članova Skupštine, sjednica se odgađa za 30 minuta i tada može valjano odlučivati ako je nazočno najmanje 15 % članova Skupštine. U tom slučaju odluke se donose 2/3 većinom glasova prisutnih članova.

#### **Članak 40.**

Skupština donosi punovažne odluke većinom glasova nazočnih članova Skupštine, a 2/3 većinom nazočnih donosi Statut, njegove izmjene i dopune, te odluku o prestanku rada FDZ.

Glasovanje na Skupštini obavlja se javno, osim kad Skupština odluči da se o određenom pitanju glasuje tajno. Materijali za Skupštinu dostavljaju se najmanje 15 dana prije njenoga održavanja.

O radu Skupštine vodi se zapisnik.



## VIII. IZVRŠNI ODBOR FDZ

### Članak 41.

Izvršni odbor je izvršno tijelo FDZ i najviše tijelo upravljanja između dvije sjednice Skupštine.

U funkciji rukovođenja FDZ, Izvršni odbor izvršava odluke i zaključke Skupštine, vodi poslovanje FDZ te obavlja i druge poslove određene Zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima FDZ.

Izvršni odbor se sastoji od 5 članova, od kojih je predsjednik društva ujedno i predsjednik Izvršnog odbora, jedan član je vođa uzgoja, jedan vrši funkciju dopredsjednika, dok su ostala dva člana Izvršnog odbora članovi društva.

Članove Izvršnog odbora bira Skupština FDZ.

Mandat članova Izvršnog odbora traje četiri godine.

### Članak 42.

Zadaci Izvršnog odbora su:

- da provodi odluke, zaključke i preporuke Skupštine;
- da provodi i brine se o provedbi akata FDZ i SFDH;
- donosi Poslovnik o radu Izvršnog odbora;
- donosi Pravilnik o stručnom radu FDZ;
- donosi Pravilnike o radu odbora i povjerenstava;
- utvrđuje prijedlog Statuta, njegovih izmjena, dopuna i drugih općih akata koje donosi Skupština;
- utvrđuje prijedlog plana i programa rada FDZ;
- izvršava programe rada koje utvrdi Skupština;
- utvrđuje visinu članarine i doprinosa članova FDZ i predlaže godišnji financijski plan;
- zaključuje ugovore i daje garancije u granicama koje odobri Skupština;
- predlaže Skupštini godišnje, srednjoročne i dugoročne planove razvoja;
- podnosi Skupštini izvještaje o svom radu;
- provodi financijski plan, raspravlja o godišnjem financijskom izvještaju FDZ i predlaže ga Skupštini na usvajanje;
- raspravlja o izvještajima pojedinih stručnih odbora i drugih komisija koje imenuje;
- prati i usmjerava rad drugih tijela i daje prijedloge za unapređenje njihova rada;
- bira i opoziva delegate u organe SFDH;
- odlučuje o molbama za prijem članova u FDZ na temelju utvrđenih kriterija;
- upravlja imovinom FDZ kao dobar gospodar;
- odlučuje o kupovanju i prodaji, odnosno opterećivanju i zaduživanju i drugim garancijama u granicama ovlaštenja koja dobije od Skupštine FDZ;
- upoznaje javnost preko sredstava javnog priopćavanja o razvoju Felinologije i o radu FDZ;
- organizira, pruža pomoć i odlučuje o felinološkim manifestacijama;
- dodjeljuje priznanja i odlikovanja za postignute uspjehe i rad na polju felinologije;
- imenuje stručna povjerenstva i radne skupine;
- rješava o sporu/sukobu interesa,
- daje suglasnost za člana stručnih odbora SFDH i drugih delegata;
- saziva izvanredne sjednice Skupštine, priprema materijal i utvrđuje prijedlog dnevnog reda za sjednice Skupštine;
- određuje koji se dokumenti i podaci smatraju poslovnom tajnom;
- rješava i sve druge poslove vezano za zadatke FDZ navedene u članku 12. Statuta;
- donosi sve druge opće akte koji ovim Statutom nisu stavljani u nadležnost Skupštine;
- odlučuje koje će zadaće i prava prenijeti na odbore i povjerenstva, a što se regulira pravilnicima o radu tih odbora, odnosno povjerenstava.

### Članak 43.

Izvršni odbor radi i odlučuje na sjednicama.

Sjednice Izvršnog odbora se održavaju prema potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca. Sjednice Izvršnog odbora saziva predsjednik FDZ u skladu sa općim aktima FDZ-a.

Izvršni odbor može punovažno odlučivati ako je sjednici nazočna natpolovična većina od ukupnog broja članova Izvršnog odbora.

Odluka je donijeta ako je za nju glasovala većina od ukupnog broja prisutnih članova odbora.

## **IX. PREDSJEDNIK FDZ**

### **Članak 44.**

Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavlja Predsjednik FDZ.

Predsjednik zastupa i predstavlja FDZ pojedinačno.

Predsjednik saziva Skupštinu FDZ, podnosi izvješće o radu FDZ Skupštini te obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima FDZ.

Predsjednika FDZ bira Skupština za razdoblje od četiri godine.

Ista osoba može biti ponovno izabrana za predsjednika.

Predsjednik FDZ je po svojoj funkciji član Izvršnog odbora i predsjednik Izvršnog odbora FDZ.

### **Članak 45.**

Predsjednik FDZ

- brine se da rad FDZ i njegovih tijela bude usklađen sa Zakonom, ovim Statutom i drugim aktima FDZ;
- zajedno s dopredsjednikom FDZ vodi poslove FDZ sukladno odlukama Skupštine;
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća;
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine FDZ;
- podnosi izvješća o radu FDZ Skupštini FDZ;
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine FDZ;
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun FDZ ;
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima FDZ.

### **Članak 46.**

Predsjednik je materijalno-financijski naredbodavac i odgovoran je za materijalno-financijsko poslovanje FDZ.

### **Članak 47.**

Članovi Izvršnog odbora za svoj rad odgovorni su Predsjedniku, a preko njega Skupštini FDZ.

Izvršni odbor može kooptirati do 1/3 članova Izvršnog odbora, na prijedlog predsjednika.

Ovaj postupak Izvršnog odbora potvrđuje prva naredna godišnja Skupština FDZ, a mandat novih članova traje do isteka mandata tog sastava Izvršnog odbora.

### **Članak 48.**

Predsjednik može ovlastiti osobu koja će po određenim poslovima zastupati FDZ.

Ako predsjednik smatra da su odluke Izvršnog odbora protivne Statutu dužan je sazvati Skupštinu na kojoj će se odlučiti o takvim odlukama Izvršnog odbora.

Predsjednik FDZ za svoj rad odgovara Skupštini. Predsjednik podnosi Skupštini godišnje izvješće o svom radu.

## **X. DOPREDSJEDNIK**

### **Članak 49.**

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje Dopredsjednik.

Dopredsjednika FDZ bira Skupština FDZ na mandat od 4 (četiri) godine.

Dopredsjednik predstavlja i zastupa FDZ pojedinačno.

## **XI. NADZORNI ODBOR**

### **Članak 50.**

Nadzorni odbor je tijelo Skupštine FDZ koje kontrolira zakonitost rada i financijskog poslovanja FDZ.

Nadzorni odbor ima tri člana. Članove Nadzornog odbora bira Skupština FDZ. Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri (4) godine.

Nadzorni odbor ima predsjednika kojeg biraju između sebe članovi odbora na konstituirajućoj sjednici.

Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti članovi drugih tijela FDZ, osim Skupštine.

Predsjednik Nadzornog odbora saziva sjednicu odbora i rukovodi njezinim radom

Nadzorni odbor donosi odluke većinom glasova članova Nadzornog odbora.

### **Članak 51.**

Nadzorni odbor razmatra i kontrolira;

- primjenu zakona i ovog Statuta te drugih općih akata;
- izvršavanje prava i obveza svih tijela i članova FDZ;
- materijalno i financijsko poslovanje.

### **Članak 52.**

Pravo i obveza je Nadzornog odbora da o uočenim pojavama i svojim stavovima izvještava tijela FDZ, Izvršni odbor i Skupštinu te predlaže poduzimanje odgovarajućih mjera.

Nadzorni odbor surađuje s financijskim inspekcijama i drugim tijelima, sastavlja svoje analize i mišljenja te predlaže poduzimanje određenih radnji i mjera.

O svim nalazima Nadzorni odbor podnosi pisano izvješće Izvršnom odboru i Skupštini FDZ.

Nadzorni odbor ima pravo predložiti sazivanje Izvanredne skupštine u slučaju kad utvrdi da se sredstva i druga imovina FDZ ne koriste u skladu s planom i programom rada te zadacima FDZ, ili ako Izvršni odbor na upozorenje Nadzornog odbora nije poduzeo mjere u skladu sa Statutom.

### **Članak 53.**

Nadzorni odbor ima pravo zatražiti na uvid dokumentaciju i druge podatke radi utvrđivanja činjeničnog stanja.

### **Članak 54.**

O sjednicama Nadzornog odbora vodi se zapisnik.

Svaki član Nadzornog odbora ima pravo zahtjevati da se u zapisnik unese njegovo izdvojeno mišljenje.

Zapisnik sa sjednice potpisuje predsjednik i članovi Nadzornog odbora.

## **XII. STEGOVNI TUŽITELJ**

### **Članak 55.**

Stegovni tužitelj SFDH nadležan je za pripremanje i pokretanje stegovnog postupka protiv članova FD Zagreb, na prijedlog Skupštine, izvršnog odbora ili bilo kojeg člana FDZ.

Stegovni tužitelj SFDH zaprima prijedloge za pokretanje Stegovnih postupaka.

Stegovni tužitelj može od tijela SFDH, članica SFDH, a po potrebi i drugih fizičkih i pravnih osoba, zatražiti podatke potrebne radi podnošenja stegovne optužnice.

Stegovni tužitelj može od Stegovnog suda zatražiti provođenje prethodnog postupka radi prikupljanja dokaza potrebnih za vođenje stegovnog postupka.

Nakon prikupljanja dokaza u smislu stavaka 3. i 4. ovog članka stegovni tužitelj donosi odluku ili da stegovnu prijavu odbije kao neutemeljenu ili da podnese zahtjev za pokretanje stegovnog postupka Stegovnom sudu.

Stegovnog tužitelja predlaže Izvršni odbor SFDH, a imenuje ga Skupština SFDH na vrijeme od četiri godine.

## **XIII. STEGOVNI SUD**

### **Članak 56.**

Stegovni sud SFDH nadležan je za vođenje stegovnog postupka protiv članova FDZ.

Stegovni sud vodi stegovni postupak i izriče kazne zbog povreda članskih obveza i dužnosti.

Stegovni sud ima tri člana i tri zamjenika koje bira Skupština SFDH. Mandat članova Stegovnog suda traje četiri godine.

Stegovni sud ima predsjednika kojeg biraju između sebe članovi suda na konstituirajućoj sjednici.

O svom radu Stegovni sud izvješćuje Skupštinu SFDH kojoj je odgovoran za svoj rad.

Sjednice Stegovnog suda održavaju se po potrebi.

Na sjednici se pravovaljano odlučuje ako je na njoj nazočan ukupan broj članova, a odluke se donose većinom glasova.

Na sjednici se glasuje javno, ako se drugačije ne odluči.

O radu sjednice Stegovnog suda vodi se zapisnik.

### **Članak 57.**

Stegovni sud SFDH u svom radu postupuje po Pravilniku o stegovnoj odgovornosti FDZ, a ovlašten je da vodi postupak stegovne odgovornosti prema članovima FDZ.

## **XIV. PRIZNANJA I ODLIKOVANJA FDZ-a**

### **Članak 58.**

FDZ ustanovljuje priznanja i odlikovanja koja se dodjeljuju za zasluge na području felinologije.

Način ustanovljavanja i predlaganja te dodjele priznanja i odlikovanja propisuje se Pravilnikom o dodjeli priznanja i odlikovanja FDZ.

## **XV. OPOZIV I ODGOVORNOSTI TIJELA FDZ**

### **Članak 59.**

Predsjednik FDZ, članovi Izvršnog odbora i Nadzorni odbor odgovorni su za svoj rad pojedinačno kao i za rad samog tijela Skupštini FDZ.

Članovi Izvršnog odbora odgovorni su za svoj rad predsjedniku FDZ.

### **Članak 60.**

Zastupnik u Skupštini SFDH može biti opozvan.

U slučaju kada izabrani zastupnik u Skupštini SFDH ne obavlja svoje zastupničke dužnosti u skladu s interesima FDZ ili ih uopće ne obavlja, Skupština FDZ može opozvati zastupnika.

Opoziv zastupnika u Skupštini SFDH obavlja se po postupku i na način na koji je isti bio izabran.

### **Članak 61.**

Skupština može i prije isteka vremena na koje su izabrani izmijeniti tijela FDZ u cjelini ili samo pojedine članove tih tijela, kao i predsjednika FDZ, ako prekorače data im ovlaštenja ili ne izvršavaju savjesno povjerene im dužnosti.

Prijedlog Skupštini za opoziv svih članova Izvršnog odbora ili pojedinačnih članova može podnijeti Nadzorni odbor ili 1/3 članova Skupštine FDZ, a za pojedinog člana i Izvršni odbor.

Prijedlog Skupštini za opoziv svih članova Nadzornog odbora ili pojedinačnih članova može podnijeti Izvršni odbor ili 1/3 članova Skupštine FDZ, a za pojedinog člana Nadzornog odbora i Nadzorni odbor.

## **XVI. SREDSTVA DRUŠTVA I MATERIJALNO-FINANCIJSKO POSLOVANJE**

### **Članak 62.**

Za svoje obveze FDZ odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Imovinu FDZ čine nepokretne i pokretne stvari, materijalna prava, novčana sredstva i druga imovinska prava kojima FDZ raspolaže, a služe ostvarivanju ciljeva i djelatnosti FDZ.

Imovinom FDZ raspolaže Skupština, odnosno Izvršni odbor u skladu s odredbama zakona, ovog Statuta i dobivenih ovlaštenja. Ostvarena dobit koristi se za ostvarivanje ciljeva FDZ.

Prestankom postojanja društva, imovina FDZ predaje se ustanovi, udruzi ili zakladi istih ili sličnih djelatnosti.

### **Članak 63.**

Izvori sredstava FDZ-a su:

- članarina i doprinosi članova;
- dobrovoljni prilozi i darovi;
- dotacije;
- drugi izvori u skladu sa zakonom.

### **Članak 64.**

Članarine, doprinose od izložbi i natjecanja kao i naknade za usluge i druge naknade utvrđuje Izvršni odbor.

## **Članak 65.**

Skupština donosi godišnji financijski plan kojim se osiguravaju sredstva za izvršenje zadataka FDZ.

Po isteku kalendarske godine Skupština usvaja godišnji financijski izvještaj FDZ u skladu sa zakonom.

Naredbodavac za izvršenje materijalno-financijskog plana je predsjednik FDZ, odnosno članovi Izvršnog odbora koje odredi predsjednik.

Općim aktom FDZ utvrđuje se način materijalno-financijskog poslovanja FDZ.

## **XVII. JAVNOST RADA**

### **Članak 66.**

Rad FDZ je javan.

Javnost rada u FDZ osigurava Predsjednik FDZ, odnosno Izvršni odbor i to:

- objavljivanjem izvještaja o radu FDZ i njegovih tijela na najpogodniji način;
- sjednicama Izvršnog odbora može prisustvovati član FDZ koji je sadržaj svoje diskusije dostavio pisanim putem, a istoga će se pozvati ovisno o temi i vremenu, ili će mu pisanim putem biti odgovoreno;
- iznošenjem podataka o radu FDZ u stručnim i informativnom časopisima i u drugim sredstvima javnog priopćavanja;
- upoznavanjem javnosti s poslovima kojima se bavi FDZ;
- objavljivanjem podataka o materijalno-financijskom poslovanju i drugom poslovanju FDZ.

Izjave kojima se tumače službeni stavovi ili zaključci o radu FDZ daje Predsjednik FDZ, a u njegovoj odsutnosti dopredsjednik ili član Izvršnog odbora kojega ovlasti Predsjednik.

### **Članak 67.**

Tijela FDZ dužna su odgovarati na pitanja koja se odnose na rad FDZ, a koja im upućuju nadležna tijela vlasti ili druga tijela.

Tijela FDZ dužna su razmotriti primjedbe i mišljenja koja im upućuju građani i njihove udruge, a koja se odnose na rad i razvoj felinologije.

Tijela FDZ dužna su sa svojim stavom upoznati građane odnosno udruge koje su podnijele prijedloge odnosno uputile mišljenja.

## **XVIII. TAJNIK FDZ**

### **Članak 68.**

Odluku o izboru i imenovanju tajnika FDZ donosi Izvršni odbor na prijedlog predsjednika FDZ na mandat od 4 godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova u FDZ.

Tajnik udruge:

- vodi registar članova FDZ;
- priprema materijal za sjednice Izvršnog odbora;
- prisustvuje sjednicama Izvršnog odbora;
- vodi evidencije prisutnosti članova na sjednicama Izvršnog odbora;
- vodi brigu da se materijali sa sjednica Izvršnog odbora i drugih organa dostavljaju članovima FDZ;
- prati sprovođenje zaključaka Izvršnog odbora, Nadzornog odbora, povjerenstava i radnih skupina;
- organizira ili vodi zapisnike;
- vodi kompletnu administraciju vezanu za felinološke manifestacije.

## **Članak 69.**

Kada tajnik utvrdi da je opći akt ili pojedinačni akt FDZ donesen u suprotnosti sa zakonom, ovim statutom ili drugim općim aktima upozorit će na to tijelo koje je takav akt donijelo. Ako tijelo koje je donijelo akt i nakon upozorenja ostane pri svojem aktu, tajnik je dužan o tome obavjestiti predsjednika i zatražiti od njega da sazove Skupštinu radi rasprave o tako donesenom dokumentu.

## **XIX BLAGAJNIK**

### **Članak 70.**

Odluku o izboru i imenovanju blagajnika FDZ donosi Izvršni odbor na prijedlog predsjednika FDZ na mandat od 4 godine.

Zadaci blagajnika su:

- vodi brigu o financijskom poslovanju FDZ;
- vodi blagajnički dnevnik u koji upisuje sve financijske promjene putem uplatnica i isplatnica;
- vodi računovodstvenu evidenciju svih poslovnih promjena u FDZ;
- izrađuje godišnji financijski plan prihoda i rashoda FDZ;
- izrađuje financijska izvješća o utrošenim sredstvima koja podnosi Izvršnom odboru i Skupštini;
- izrađuje godišnji financijski izvještaj, kao i završni račun, kao i sve obaveze vezane uz financijski rad FDZ.

Ulogu blagajnika može preuzeti stručni knjigovodstveni ili računovodstveni servis po prijedlogu Predsjednika FDZ.

## **XX. SURADNJA DRUŠTVA S DRUGIM ORGANIZACIJAMA I INSTITUCIJAMA**

### **Članak 71.**

U ostvarivanju svojih ciljeva i zadataka FDZ surađuje sa drugim organizacijama i zajednicama, državnim upravnim tijelima, institucijama, zavodima i stručnim udrugama.

## **XXI. STATUT, OPĆI AKTI I NJIHOVE IZMJENE I DOPUNE**

### **Članak 72.**

Statut FDZ donosi Skupština FDZ na prijedlog Izvršnog odbora, na način i po postupku utvrđenim Statutom i Poslovníkom o radu Skupštine FDZ.

Statut FDZ smatra se donijetim kad ga prihvati dvotrećinska većina nazočnih članova na Skupštini.

### **Članak 73.**

Izmjene i dopune Statuta i općih akata FDZ predlaže Izvršni odbor na način i po postupku propisanom za donošenje Statuta i drugih općih akata.

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta i općih akata može dati Izvršni odbor.

Inicijativu može dati i trećina članova FDZ, podnošenjem prijedloga Izvršnom odboru, čija je dužnost da ga uz svoje mišljenje pripremi i iznese pred redovnu ili izvanrednu Skupštinu FDZ.

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta i općih akata mogu dati i tijela uprave nadležna za nadzor nad radom udruga.

## **XXII. PRESTANAK RADA**

### **Članak 74.**

FDZ prestaje postojati odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

U slučaju prestanka rada FDZ, njegovom likvidacijom i brisanjem iz registra udruga sa njegovom imovinom postupit će se shodno odredbama važećeg Zakona o Udrugama.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine FDZ, ista donosi odluku o prestanku postojanja FDZ dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine FDZ

### **Članak 75.**

U slučaju prestanka rada FDZ njegovom likvidacijom i brisanjem iz registra udruga sa njegovom imovinom postupit će se shodno odredbama važećeg Zakona o Udrugama.

### **Članak 76.**

Likvidatora udruge imenuje i opoziva Skupština FDZ.

Likvidator zastupa udruhu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruga.

## **XXIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 77.**

Opći akti FDZ uskladit će se s odredbama ovog Statuta najkasnije u roku od godinu dana od dana stupanja Statuta na snagu.

### **Članak 78.**

Pitanja koja nisu detaljno uređena ovim Statutom razraditi će se pravilnicima.

### **Članak 79.**

Stupanjem na snagu ovoga Statuta prestaje s važenjem Statut Felinološkog društva Zagreb donesen na Skupštini društva dana 21.02.2012.

### **Članak 80.**

Ovaj Statut stupa na snagu danom ovjere u Uredu državne uprave.

Tumačenje odredbi ovoga Statuta daje Skupština FDZ.

Tumačenje drugih akata FDZ daje Izvršni odbor FDZ.

PREDSJEDNIK FELINOLOŠKOG DRUŠTVA  
ZAGREB

Gordana Dimić